

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ПРАВА И ЭКОНОМИКИ»

Кафедра «Гуманитарные и естественнонаучные дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МОУ ВО «Институт права и
ЭКОНОМИКИ»

А.К. Куранов

Маклакова О.В.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль: Социально – экономический

Рекомендовано на заседании Ученого совета Института
Протокол № 2 от «21» октября 2016 г.

Обсуждено и одобрено на заседании кафедры
«Гуманитарные и естественнонаучные дисциплины»
Протокол № 2 от «25» октября 2016 г.

Шеняк 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»	3
1.1. Область применения программы	3
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	3
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:	3
1.4. Перечень формируемых компетенций:	5
1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Английский язык.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	20
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Английский язык»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО «38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Английский язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: говорение:

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование:

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение:

- читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь:

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;
- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;
- языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;
- новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

– уметь читать тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО;

Обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.

1.4. Перечень формируемых компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **176** часов, в том числе:

Очная форма обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **118** часов;
самостоятельной работы обучающегося **58** часов.

Очная форма обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа;
самостоятельной работы обучающегося **144** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	58
в том числе:	
работа с литературой в библиотеке, работа в сети Интернет; подготовка рефератов, докладов, сообщений, презентаций; составление кроссвордов; подготовка к контрольному опросу, тестовым заданиям.	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе:	144
работа с литературой в библиотеке, работа в сети Интернет; подготовка рефератов, докладов, сообщений, презентаций; составление кроссвордов; подготовка к контрольному опросу, тестовым заданиям.	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Английский язык

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение. Современный английский язык. Его значение в современном мире. Английский язык, как средство коммуникации.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Роль английского языка в современном мире. Соотношение двух языковых систем (русского и английского языков). Лексика и грамматика по теме.		
	Практические занятия. Связь между владением английским языком и расширением возможности профессиональной деятельности будущего специалиста «экономиста»	4	
	Контрольные работы		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Составление словаря по теме. Подготовка доклада.	4	
Тема 1 Определение понятия «Экономист». Цели и компоненты. Встреча делегации в офисе. Глаголы	Содержание учебного материала		1,2
	Новая лексика по теме. Определение понятия «экономист». Цели и компоненты. Встреча делегации в аэропорту.	4	
	Практические занятия. Глаголы «to be», «to have». Спряжение этих глаголов. Особенности употребления в английском языке	4	

	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала.	4	
Тема 2 Функции специалиста по экономики. Планирование и организация. О своей профессии. Настоящее продолженное время.	Содержание учебного материала	4	2,3
	Новая лексика. Фразовые глаголы. Английские речевые клише при общении людей друг с другом.		
	Практические занятия. Функции специалиста по экономике. Планирование и организация. О своей профессии. Настоящее продолженное время.	6	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. «Моя будущая профессия»» написать информационное сообщение.	4	
Тема 3 Личный состав. Обучение и контроль. Рабочий день. Размещение в гостинице. Договоренность о деловой встрече. Простое настоящее время.	Содержание учебного материала	4	1,2
	Новая лексика. Устойчивые выражения и речевые клише по теме. Личный состав. Обучение и контроль.		

	Практические занятия. Рабочий день. Размещение в гостинице. Договоренность о деловой встрече. Простое настоящее время.	4	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся Слайд-шоу «Регистрация в гостинице при заселении и выезде в Великобритании»	6	
Тема 4 Ключ к специальности « Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)». Виды бизнеса. Виды профессий. Альтернативные вопросы. Безличное предложение.	Содержание учебного материала		2,3
	Новая лексика. Основные понятия. Устойчивые выражения и речевые клише. Ключ к специальности «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям).	4	
	Практические занятия. Виды бизнеса. Виды профессий. Альтернативные вопросы. Безличное предложение	6	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала. Подготовка сообщений по теме «Виды бизнеса»	4	
Тема 5 Специальность «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)».	Содержание учебного материала	4	1,2
	Новая лексика. Основные понятия по теме. Специальность «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям). Великобритания.		

Великобритания. Программа здоровья. Настоящее совершенное время.			
	Практические занятия. Программа здоровья. Настоящее совершенное время. Сравнение погоды в Англии и в России. Влияние человека на природу.	6	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Слайд-шоу «Программа здорового образа жизни».	4	
Тема 6	Содержание учебного материала		2,3
Делегирование. (передача) власти. Англия - государственное устройство. Описание кабинета. Прошедшее время.	Новая лексика в английском языке. Делегирование. (передача) власти. Англия - государственное устройство.	4	
	Практические занятия. Описание кабинета. Прошедшее время.	4	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Сообщение «Газеты. Телевидение в США и в Англии»	4	
Тема 7	Содержание учебного материала		1,3

Роль экономистов в современном мире. Деньги, банкноты. Экскурсии и путешествия. Описание человека. Придаточное предложение условия и времени.	Новая лексика и понятия по теме. Условия жизни различных групп населения России и Англии. Распорядок дня студента колледжа в Англии и в России. Лексическая игра. Опорный текст и устойчивые выражения	6	
	Практические занятия. Английские и русские пословицы и поговорки. Грамматика по теме. Простое будущее время.оборот «to be going to». Особенности употребления в устной и письменной речи.	4	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала.	4	
Тема 8 Лидерство. Обмен денег. Беседа в ресторане. Еда. Компании. Виды компаний. Числительные. Исчисляемые, неисчисляемые существительные	Содержание учебного материала		1,2
	Новая лексика. Лидерство. Обмен денег. Беседа в ресторане. Еда. Компании.	6	

	Практические занятия. Виды компаний. Числительные. Исчисляемые, неисчисляемые существительные.	4	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа. Составление словаря по теме.	4	
Тема 9 Составная часть лидерства. Деловая переписка. Деловые визиты. Покупки. Современная молодежь. История денег. Притяжательный падеж. Предлоги.	Содержание учебного материала Составная часть лидерства. Деловая переписка. Деловые визиты. Покупки. Современная молодежь. Новая лексика. Особенности употребления в устной и письменной речи. Аудирование.	4	2
	Практические занятия. История денег. Притяжательный падеж. Предлоги.	4	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся Слайд-шоу «Предновогодние покупки. Система скидок в предпраздничные дни»	4	
Тема 10 Стили лидерства. Система образования Великобритании. Система образования США. Сложное дополнение.	Содержание учебного материала	4	2
	Новая лексика. Стили лидерства. Система образования Великобритании. Система образования США. Сложное дополнение.		
	Практические занятия. Система образования США. Сложное дополнение.	6	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся Дифференцированный зачёт	4	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение. Современный английский язык. Его значение в современном мире. Английский язык, как средство коммуникации.	Содержание учебного материала	2	1,2
	Роль английского языка в современном мире. Соотношение двух языковых систем (русского и английского языков). Лексика и грамматика по теме.		
	Практические занятия. Связь между владением английским языком и расширением возможности профессиональной деятельности будущего специалиста «экономиста»	2	
	Контрольные работы		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Составление словаря по теме. Подготовка доклада.	18	
Тема 1 Определение понятия «Экономист». Цели и компоненты. Встреча делегации в офисе. Глаголы	Содержание учебного материала		1,2
	Новая лексика по теме. Определение понятия «экономист». Цели и компоненты. Встреча делегации в аэропорту.	2	
	Практические занятия. Глаголы «to be», «to have». Спряжение этих глаголов. Особенности употребления в английском языке	2	
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала.	18		15

Тема 2 Функции специалиста по экономики. Планирование и организация. О своей профессии. Настоящее продолженное время.	Содержание учебного материала	2	2,3
	Новая лексика. Фразовые глаголы. Английские речевые клише при общении людей друг с другом.		
	Практические занятия. Функции специалиста по экономике. Планирование и организация. О своей профессии. Настоящее продолженное время.	2	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. «Моя будущая профессия»» написать информационное сообщение.	18	
Тема 3 Личный состав. Обучение и контроль. Рабочий день. Размещение в гостинице. Договоренность о деловой встрече. Простое настоящее время.	Содержание учебного материала	2	1,2
	Новая лексика. Устойчивые выражения и речевые клише по теме. Личный состав. Обучение и контроль.		
	Практические занятия. Рабочий день. Размещение в гостинице. Договоренность о деловой встрече. Простое настоящее время.	2	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся	18	

	Слайд-шоу «Регистрация в гостинице при заселении и выезде в Великобритании»		
Тема 4 Ключ к специальности « Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)». Виды бизнеса. Виды профессий. Альтернативные вопросы. Безличное предложение.	Содержание учебного материала		2,3
	Новая лексика. Основные понятия. Устойчивые выражения и речевые клише. Ключ к специальности «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям).	2	
	Практические занятия. Виды бизнеса. Виды профессий. Альтернативные вопросы. Безличное предложение	18	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала. Подготовка сообщений по теме «Виды бизнеса»	2	
Тема 5 Специальность «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)». Великобритания. Программа здоровья. Настоящее	Содержание учебного материала	2	1,2
	Новая лексика. Основные понятия по теме. Специальность «Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)».		

совершенное время.			
	Практические занятия. Программа здоровья. Настоящее совершенное время. Сравнение погоды в Англии и в России. Влияние человека на природу.	2	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Слайд-шоу «Программа здорового образа жизни».	18	
Тема 6	Содержание учебного материала		2,3
Делегирование. (передача) власти. Англия - государственное устройство. Описание кабинета. Прошедшее время.	Новая лексика в английском языке. Делегирование. (передача) власти. Англия - государственное устройство.	2	
	Практические занятия. Описание кабинета. Прошедшее время.	2	
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Сообщение «Газеты. Телевидение в США и в Англии»	18	
Тема 7	Содержание учебного материала		1,3
Роль экономистов в современном мире. Деньги, банкноты. Экскурсии и путешествия. Описание человека. Придаточное предложение условия и времени.	Новая лексика и понятия по теме. Условия жизни различных групп населения России и Англии. Распорядок дня студента колледжа в Англии и в России. Лексическая игра. Опорный текст и устойчивые выражения	2	

	Практические занятия. Английские и русские пословицы и поговорки. Грамматика по теме. Простое будущее время. оборот «to be going to». Особенности употребления в устной и письменной речи.		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся. Повторение грамматического материала.		
Тема 8 Лидерство. Обмен денег. Беседа в ресторане. Еда. Компании. Виды компаний. Числительные. Исчисляемые, неисчисляемые существительные	Содержание учебного материала		1,2
	Новая лексика. Лидерство. Обмен денег. Беседа в ресторане. Еда. Компании.	2	
	Практические занятия. Виды компаний. Числительные. Исчисляемые, неисчисляемые существительные.		
	Внеаудиторная (самостоятельная) работа. Составление словаря по теме. Дифференцированный зачёт	18	
	ИТОГО	176	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- столы, стулья для преподавателя и студентов;
- шкафы для хранения учебно-методической документации;
- доска классная;
- комплект учебно-наглядных пособий «Грамматика английского языка»;
- комплект учебно-наглядных пособий «Великобритания. Достопримечательности Лондона».

Технические средства обучения:

- компьютер; мультимедийный проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Восковская А.С., Карпова Т.А.. Английский язык: учебник для студ. сред. проф. образования. — М., 2013.
2. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Дополнительные источники:

3. Агабекян И.П. Английский язык для средних специальных заведений: Учебник для сред. проф. образования. — Ростов — на - Дону: «Феникс», 2013.

4. Галицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений: Учебное пособие. – М.: «Каро», 2013 – 545 с.
5. Тихонов А.А. Грамматика английского языка: Учебное пособие. –М. Проспект, 2014.
6. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.
7. Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.
8. Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
3. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
4. Электронный ресурс «Английский язык on-line». Форма доступа: <http://www.english.language.ru>
5. Электронный ресурс «Английский для всех. Всё для изучения английского языка: топики, диалоги, рефераты, тесты, сертификаты, страноведение, культура.
6. Форма доступа: <http://english-language.chat.ru>
7. <http://www.britannica.co.uk>
8. [http:// ru.wikipedia.org](http://ru.wikipedia.org)
9. www.e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»
10. <http://window.edu.ru/catalog> - единое окно доступа к образовательным ресурсам
11. <http://portal.mipie.ru/> - информационно-образовательный портал МОУ ВО «Институт права и экономики»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, рефератов, презентаций. Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства	практические занятия, участие в дискуссии, рассуждение на заданную тему, составление диалога
рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа: подготовка реферата, выполнение презентации
создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации	практические занятия, разработка индивидуальных проектных заданий
понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа: работа с лексикой и текстами
понимать основное содержание аутентичных аудио-или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа: составление плана-конспекта
оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней	практические занятия, выполнение индивидуальных проектных заданий, подготовка реферата
читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи	практические занятия, изложение изученной информации, пересказ текста
описывать явления, события, излагать факты в	контрольная работа, внеаудиторная

Разработчик:

МОУ ВО «Институт права и экономики»

МОУ ВО «Институт
права и экономики»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

Маклакова О.В.

(инициалы, фамилия)

Эксперты:

МОУ ВО «Институт
права и экономики»

(место работы)

зав. кафедры

(занимаемая должность)

А.А. Прибыткова

(инициалы, фамилия)

МОУ ВО «Институт
права и экономики»

(место работы)

декан факультета

(занимаемая должность)

А.В. ДЫМОВ

(инициалы, фамилия)